

令和2年度 助成応募用紙(1年計画)

フリガナ

1.団体名

住所 (〒 -)

電話番号

FAX

Mail

フリガナ

2.代表者氏名

役職

電話

FAX

Mail

フリガナ

3.担当者名

役職

電話

FAX

Mail

2.と同じ場合は名前欄に同上とご記入下さい

No. _____
財団法人 京都高等学校 御中

令和2年 月 日

令和2年度 助成応募用紙(2年計画)

フリガナ

1.団体名

住所 (〒 -)

電話番号

FAX

Mail

フリガナ

2.代表者氏名

役職

電話

FAX

Mail

フリガナ

3.担当者名

役職

電話

FAX

Mail

2.と同じ場合は名前欄に同上とご記入下さい

(様式3)

年 月 日

一般財団法人 京都高等学校

代表理事 西 拓也 様

団体名 _____

職氏名 _____ (印)

物 品 受 領 報 告 書

年 月 日 付交付決定のあった助成事業について物品及び検収が完了しましたので
関係書類を添えてご報告します。

記

1. 納入物品名
2. 交付決定額
3. 添付資料
 - (1) 物品の写真
 - (2) その他
4. 当財団へのご要望(今後の参考にさせていただきます)